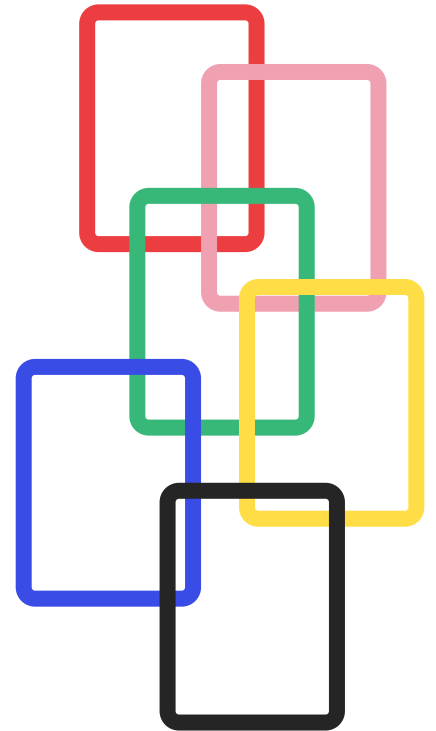


Leading Board

In het afstudeerproces heb je soms te maken met onzekerheid. Hierbij missen je soms ondersteuning van of contact met je omgeving. Denk aan: sparren en gevoelens delen met iemand die volledig los staat van het afstudeerproces.

Zo kan jouw omgeving ook worden ingelicht over jouw proces en kan er steun worden geboden. Aan de hand van deze tool kan je onzekerheid worden beperkt door het contact op te zoeken en in gesprek te gaan met anderen. Tevens kan een ander (een leek) kijken naar en feedback geven op jouw onderzoek. Deze extra informatie kan eventueel ook helpen de onzekerheid te verminderen.



Doel van Leading Board

Leading Board is gemaakt om steun vanuit je omgeving te organiseren door een 'peer-group met je omgeving' te realiseren. Deze peergroup is om te kunnen sparren over het onderzoeksonderwerp, gevoelens te kunnen delen en elkaar te empoweren. Dit vraagt van de deelnemers om begrip te tonen, eerlijk en betrokken te zijn. Leading Board ondersteunt dit.

Voor wie is de tool bedoeld?

De Leading Board is ontwikkeld voor studenten die aan hun afstudeerproces beginnen.

Wanneer kan de tool worden gebruikt?

De Leading Board kan je inzetten wanneer je behoefte hebt aan steun vanuit jouw omgeving. Per student verschilt het of iemand hier behoefte aan heeft. Je dient zelf een afweging te maken of jouw onzekerheid zal afnemen aan de hand van deze tool.

Werkinstructie

Agenda

In de agenda kun je aangegeven wanneer de peergroup bijeen zal komen. Mocht iemand dit niet hebben genoteerd, dan kan aan de hand van deze agenda altijd de datum worden opgezocht.

Doel

Op de Leading Board wordt het doel van de peergroup benoemd zodat er geen onduidelijkheden zullen zijn wanneer mensen uit de omgeving zich aanmelden voor de peergroup.

Locatie

De Hogeschool Utrecht is gekozen als standaardlocatie voor de peergroup. Op de school kun je een ruimte regelen. Natuurlijk kun je hier ook van afwijken.

Mededelingen

In dit vak kunnen de volgende mededelingen worden gedeeld: afmeldingen, opmerkingen, benodigdheden en overig. Daarnaast wordt er aangegeven dat er een van jullie wordt aangemerkt als 'afstudeerconsulent' en die de structuur van de peergroup zal bewaken.

Afspraken

Onder het kopje afspraken kunnen de peergroup(s) worden ingepland. Hierbij kan tevens worden aangegeven wie er aanwezig zullen zijn en wat de specifieke afspraken zijn voor de desbetreffende peergroup.

Leden

In dit vak worden de leden genoteerd. Mensen uit de omgeving van de student kunnen zich opgeven om deel te nemen aan de peergroup. Hier staan alleen de leden genoemd (met hun naam en contactgegevens) die bereid zijn om deel te nemen aan een peergroup. Dit houdt niet in dat alle leden bij elke bijeenkomst aanwezig dienen te zijn.

Beschikbaarheid

Via de datumprikker kan de beschikbaarheid van de leden worden opgegeven.

Kalender

--

Doel peergroep

--

Locatie

--

Mededelingen

Afmeldingen:
Opmerkingen:
Benodigdheden:
Overig:

Afspraken

Data peergroep:
Aanwezig:
Afspraken:
Data peergroep:
Aanwezig:
Afspraken:
Data peergroep:
Aanwezig:
Afspraken:
Data peergroep:
Aanwezig:
Afspraken:
Data peergroep:
Aanwezig:
Afspraken:

Leden

Beschikbaarheid

